

経営サポート支援事業補助金実績報告書兼請求書

令和 年 月 日

新津商工会議所 殿

| | | |
|-------------|-------|---|
| 採 択 者 | 郵便番号： | |
| | 所在地： | |
| | 電話番号： | |
| | 事業所名： | |
| | 代表者名： | 印 |

次の通り経営サポート支援事業を完了しましたので実績報告書兼請求書を提出いたします。

1. 実績報告

| | | |
|---|------------------|---------------------------------|
| ① | 事業実施期間 | 令和3年 月 日 ~ 令和 年 月 日 ※9/1~1/31の間 |
| ② | 取り組んだ内容 | |
| ③ | 事業の成果又は今後期待される効果 | |
| ④ | 支払明細（請求金額） | |
| | 品名又は工事名等 | 金 額（税抜） |
| | ----- | |
| | ----- | |
| | ----- | |
| | 【支 払 合 計】 | |
| | 【交 付 決 定 額】 | |
| | 【請 求 額】 | |
| ※請求額は、支払合計×1/2（千円未満切り捨て）となります。但し、交付決定額を超えた請求はできません。 | | |

2. 振込先口座

| | | |
|--------------------------|-----------------|-------|
| 金融機関名： _____ 銀行・金庫・組合・農協 | _____ 本店・支店 | 普通・当座 |
| 口座番号： _____ | フリガナ： (_____) | |
| | 口座名義： _____ | |

別紙に領収書、振込依頼書等の証憑類（写し）を添付して提出下さい。（締切日：令和4年1月31日まで）

【様式2-②】

新津商工会議所 経営サポート支援事業補助金

証憑類（写し）添付用紙

事業所名：